



ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
COMUNA VOINEASA
PRIMARIA

Telefon 0744586802 / Fax 0371602907

e-mail: primariavoineasa@yahoo.com

Nr. 293 Din 14.08.2018

INVITAȚIE DE PARTICIPARE
la procedura de achiziții pentru atribuirea contractului de prestare servicii
„Servicii specializate de consiliere profesionala”

Comuna Voineasa, în calitate de autoritate contractantă, cu sediul social în localitatea Voineasa, România, Str. Petre Pandrea, nr. 122, județul Olt, în calitate de Lider în cadrul proiectului “Integra – Servicii comunitare integrate în Comuna Voineasa”, POCU/140/4/2/115088 vă invită să participați la procedura de achiziție pentru atribuirea contractului de prestări servicii specializate de consiliere profesională.

INFORMAȚII DESPRE PROCEDURĂ:

Obiectul: Servicii specializate de consiliere profesională pentru participanții la activitățile desfășurate de către Comuna Voineasa în cadrul proiectului “Integra – Servicii comunitare integrate în Comuna Voineasa”, POCU/140/4/2/115088

Locul de furnizare al contractului: Comuna Voineasa, județul Olt.

Tipul și durata contractului: Se va încheia un contract de prestare servicii de orientare și consiliere profesională, desfășurate în perioada 01 septembrie 2018 – 07 ianuarie 2021

Cod CPV: 85312300-2

Valoarea estimată: 590.103,36 lei fără T.V.A.

Sursa de finanțare: Bugetul proiectului “Integra – Servicii comunitare integrate în Comuna Voineasa”

Procedura de achiziție: Procedura simplificată proprie conform Legii 98/2016; Procedura de achiziție este organizată în baza Normelor Interne privind procedura simplificată proprie pentru achiziția de servicii sociale și alte servicii specifice prevăzute în anexa 2 la Legea 98/2016.

Criteriul de atribuire: prețul cel mai scăzut.

Ajustarea prețului contractului: prețul ofertei este ferm, nu se acceptă actualizarea prețului contractului. Nu se acceptă oferte alternative.

Mijloace de comunicare: depunerea ofertelor se va face direct, la sediul autorității contractante sau prin intermediul serviciilor postale/de curierat.

Valabilitatea ofertei: min. 30 zile

Data și ora limită de depunere a ofertei: 27.08.2018; ora 12:00

Data și ora limită pentru solicitarea de clarificări: 27.08.2018; ora 10:00

Data și ora deschiderii ofertelor: 27.08.2018; ora 13:00

Limba de redactare a ofertei: română.

Orice prestator care prestează pachetul de servicii solicitate are dreptul de a depune oferta și de a participa, printr-un reprezentat împuternicit, la ședința de deschidere a ofertelor ce va avea loc la sediul autorității contractante din localitatea Voineasa, România, Str. Petre Pandrea, nr. 122, județul Olt

Detalii suplimentare, documentația de atribuire precum și specificațiile tehnice le puteți obține de la sediul autorității contractante din localitatea Voineasa, România, Str. Petre Pandrea, nr. 122, județul Olt, sau pot fi solicitate la adresa de email: primariavoineasa@yahoo.com

Nume persoană contact: Ref.Voinea Alina-Mihaela

Funcție: Referent

Tel: 0764 317 435

COMPARTIMENTUL ACHIZITII PUBLICE

Insp.Dinca Mirel-Gabriel

Ref.Voinea Alina-Mihaela

PRIMARIA VOINEASA

PRIMAR

ANUTA LIVIU LAURENTIU





UNIUNEA EUROPEANĂ



Aprob,
Primar
Anuta Liviu-Laurentiu

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Proiect co-finantat din Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020

NR. 276 DIN 08.08.2018

CAIET DE SARCINI

SERVICII SPECIALIZATE DE CONSILIERE PROFESIONALA

„Integra – Servicii comunitare integrate in Comuna Voineasa”
POCU/140/4.2/115088

Denumirea autoritatii contractante:

Comuna Voineasa

Reprezentant legal – Primar: Anuta Liviu Laurentiu

1. Informatii generale

1.1 Introducere

Caietul de sarcini face parte integranta din documentatia de atribuire pentru incheierea contractului si constituie ansamblul cerintelor minimale si obligatiilor pe baza carora operatorii economici isi vor elabora oferta.

In acest sens, orice oferta prezentata, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luata in considerare numai in masura in care propunerea tehnica presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerintelor minime obligatorii din Caietul de sarcini.

Autoritatea contractanta considera ca prezentul caiet de sarcini ofera informatii detaliate privind serviciile specializate de consiliere profesionala, respectiv Servicii de orientare si de consultanta profesionala - CPV 85312300-2, in cadrul proiectului POCU/140/4.2/115088 „Integra – Servicii comunitare integrate in Comuna Voineasa”.

1.2. Informatii generale despre proiectul POCU/140/4.2/115088 „Integra – Servicii comunitare integrate in Comuna Voineasa”

Obiectivul general al proiectului consta in furnizarea de masuri cu caracter integrat in vederea combaterii saraciei si a excluziunii sociale a comunitatii marginalizate din Comuna Voineasa, judetul Olt pentru un grup tinta format din 600 de persoane defavorizate, adresand urmatoarele interventii importante: facilitarea accesului la educatie, sprijin in vederea insertiei si mentinerii pe piata muncii, incurajarea antreprenoriatului, furnizarea de servicii sociale, medicale si medico-sociale, reglementarea titlurilor de proprietate, imbunatatirea conditiilor de locuit.

Obiectivele specific ale proiectului:

Obiectivul specific nr.1: Facilitarea accesului a 119 de copii din zonele marginalizate ale Comunei Voineasa la invatamantul prescolar, primar si gimnazial, pe perioada de implementare a proiectului, prin masuri educationale complementare, sprijin material si de acompaniere, precum si activitati de informare, consiliere si mentorat pentru copii si parinti in vederea facilitarii dialogului scoala-copil-familie-comunitate, derularea unui program de tip „Scoala dupa scoala” pentru 49 de elevi din ciclul primar si 38 de elevi din ciclul gimnazial in vederea reducerii abandonului scolar.

Obiectivul specific nr. 2: Sprijinirea insertiei si mentinerii pe piata muncii a grupului tinta, desfasurarea unui program de informare si consiliere profesionala pentru 308 persoane din grupul tinta, calificarea profesionala a 308 persoane si derularea masuri de mediere si plasare pe piata muncii pentru angajarea a 52 de persoane.

Obiectivul specific nr. 3: Sprijinirea antreprenoriatului in plan local, furnizarea de cursuri de antreprenoriat pentru 100 de persoane din grupul tinta si asigurarea de finantare, consultanta si mentorat antreprenorial pentru 40 de planuri de afaceri selectate.

Obiectivul specific nr.4: Crearea Centrului Comunitar Voineasa si derularea de activitati cu caracter integrat pentru 600 de persoane din grupul tinta (ocupare, servicii sociale, medicale si medico-sociale).

Obiectivul specific nr. 5: Facilitarea accesului la servicii sociale, integrarea sociala a persoanelor vulnerabile si derularea de campanii si actiuni cu impact asupra imbunatatirii vietii sociale a 600 de persoane din grupul tinta.

Obiectivul specific nr. 6: Furnizare accesului la servicii medicale si medico-sociale, asigurarea constientizarii si informarii populatiei, desfasurarea de campanii si distribuirea de pachete medicale pentru 600 de persoane din grupul tinta.

Obiectivul specific nr.7: Imbunatatirea conditiilor de locuit, asigurarea igienei locuintelor si derularea unui program de furnizare de bunuri elementare pentru 150 de gospodarii.

Obiectivul specific nr. 8: Sprijinirea financiara si juridica pentru reglementarea titlurilor de proprietate pentru 79 de locuinte din zona marginalizata in perioada de implementare a activitatilor proiectului.

1.3. Obiectul achizitiei

Ofertantul devenit Contractor va presta **Servicii specializate de consiliere profesionala** in cadrul proiectului POCU/140/4.2/115088 „Integra – Servicii comunitare integrate in Comuna Voineasa”, in conformitate cu codul CPV mentionat.

Specificatii privind consilierea profesionala:

Serviciile de consiliere profesionala sunt destinate sprijinirii beneficiarilor in vederea identificarii situatiei in care acestia se afla, a nevoilor acestora precum si a intereselor profesionale. In acest sens, prin informare si consiliere corespunzatoare, cele 308 persoane consiliate vor putea sa se raporteze cu realism la situatia profesionala pe care o au si s-o imbunatateasca.

Principalele directii ce vor fi urmate sunt reprezentate de identificarea persoanelor aflate in cautarea unui loc de munca si consilierea acestora, in vederea sporirii sansei de accedere pe piata muncii.

Serviciile de consiliere profesională vor fi prestate de un furnizor autorizat de servicii de ocupare care va colabora cu resursele umane responsabile de gestionarea grupului tinta.

Vor fi realizate testări psihometrice ale tuturor celor 308 beneficiari, fiind folosite următoarele pachete de teste:

- JVIS (Jackson Vocational Interest Survey) – Este un test utilizat pentru estimarea intereselor vocaționale ale persoanelor de ambele sexe, consilierea vocațională și luarea deciziilor vocaționale. Testul este structurat în 34 de scale de interese care se împart în Scale de Roluri de muncă și Scale de Stiluri de muncă;

GAMA (General Ability Measure for Adults) – Aplicarea acestui test facilitează evaluarea aptitudinii intelectuale generale a celor 308 beneficiari, prin intermediul unor itemi care necesită utilizarea raționamentului și logicii în rezolvarea de probleme care utilizează exclusiv design-uri și forme abstracte. Testul este structurat în 4 scale (Subtestul Identității, Subtestul Succesiunii, Subtestul Analogii și Subtestul Construcției), facilitând calcularea unui coeficient de inteligență total, cât și defalcat, în funcție de rezultatele obținute pentru fiecare dintre cele 4 scale.

În urma aplicării testelor, vor fi identificate problemele specifice fiecărui beneficiar și barierele ce împiedică integrarea acestuia pe piața muncii. De asemenea, prin aplicarea testelor va fi facilitată realizarea unui profil profesional adaptat calitatilor psiho-intelectuale ale celor 308 persoane, ulterior elaborându-se planuri de dezvoltare specifice, corelate cu fiecare situație identificată.

De asemenea, pentru a fi asigurată respectarea planurilor de dezvoltare și continuitatea activităților de consiliere profesională, cei 308 beneficiari vor participa la întâlniri de consiliere individuală și de grup (12 sesiuni/beneficiar – cu o durată medie de 2 ore), în cadrul cărora vor fi evaluate progresele înregistrate în procesul de dezvoltare personală, vor fi analizate dificultățile cu care se confruntă persoanele consiliate și vor fi trasate direcții de acțiune menite să vină în întâmpinarea acestora.

Informarea și consilierea profesională vor constitui un ansamblu de servicii oferite celor 308 persoane aflate în căutarea unui loc de muncă. Acest pachet de servicii va include următoarele componente:

- furnizarea de informații privind piața muncii și evoluția ocupațiilor;
- evaluarea și autoevaluarea personalității în vederea orientării profesionale;
- dezvoltarea abilității și a încrederii în sine a persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă în vederea luării deciziei privind propria carieră;
- instruirea în metode și tehnici de căutare a unui loc de muncă (prezentarea la interviu, întocmirea unui CV).

Pentru prestare serviciilor specializate de consiliere profesională se vor asigura minim 3 experți – consilieri profesionali/vocaționali/psihologi/experti resurse umane și un manager de proiect, ale căror CV-uri vor fi prezentate la depunerea ofertei.

1.4. Date privind procedura aplicată

Tinând seama de prevederile cuprinse în Contractul de Finanțare și dispozițiile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, modalitatea de atribuire a acestui contract de

servicii este: **procedura de atribuire aplicabila in cazul serviciilor sociale si al altor servicii specifice.**

1.5. Necesitatea achiziționării serviciilor care fac obiectul contractului ce va fi atribuit

Servicii specializate de consiliere profesionala sunt necesare a fi achizitionate pentru sustinerea si implementare activitatilor derulate in cadrul proiectului POCU/140/4.2/115088 „Integra – Servicii comunitare integrate in Comuna Voineasa”, conform contractului de finantare semnat.

2. Descrierea sarcinilor prestatorului

Contractorul va presta serviciile mentionate in prezentul caietul de sarcini cu respectarea tuturor cerintelor tehnice, calitative si cantitative, prezentate mai sus conform punctului 1.3.

Activitatea se va desfasura la sediul achizitorului, detaliile legate de locatie si ora desfasurarii sesiunilor de consiliere profesionala fiind stabilite anterior de comun acord.

Achizitorul va furniza detaliile de organizare si alte informatii necesare prestarii serviciilor inainte de data la care vor avea loc sesiunile de consiliere profesionala, iar contractorul are obligatia de a colabora cu achizitorul pentru prestarea serviciilor in vederea asigurarii elementelor necesare unei bune desfasurari a serviciilor specializate de consiliere profesionala.

Contractorul va verifica inainte toate specificatiile prevazute in caietul de sarcini.

Pregatirea serviciilor se va realiza pastrand permanent legatura cu autoritatea contractanta si obtinand avizul acesteia pentru fiecare demers al realizarii acestora inainte de derulare.

3. Locul implementarii contractului

Serviciile de consiliere profesionala vor fi subcontractate catre un furnizor autorizat si vor fi oferite beneficiarilor in Com. Voineasa, Jud. Olt, la sediul Centrului Comunitar Voineasa (CCV).

4. Durata contractului de servicii: max. 29 luni de la înregistrarea contractului la Achizitor

5. Monitorizarea și evaluarea

Operatorul economic selectat este responsabil pentru prestarea la timp a tuturor activităților prevăzute și prezentate și pentru obținerea rezultatelor stabilite în caietul de sarcini.

Operatorul economic selectat va realiza toate cerințele acestui contract respectând și aplicând cele mai bune practici în domeniu.

Operatorul economic selectat are obligația de a propune spre mobilizare experți calificați pentru realizarea activităților prevăzute în caietul de sarcini. Operatorul economic selectat este responsabil pentru activitatea experților și pentru obținerea rezultatelor cerute.

Toate serviciile, produsele și documentația aferentă (dacă este cazul) se predau pe baza de Proces Verbal realizat de către Contractor și semnat de Contractor și Beneficiar.

Pentru asigurarea celei mai bune utilizări a resurselor implicate în prestarea serviciilor în cadrul proiectului, achizitorul se poate prezenta la recepția serviciilor cu un expert care să evalueze tehnic respectarea elementelor cantitative și calitative aferente serviciului de către contractor.

6. Valoarea estimată a achiziției: 590.103,36 lei fără TVA

Cost unitar al unei sedințe de consiliere profesională este de = 159,66 lei fără TVA. Acest cost include cheltuielile ocazionate experților, licențele de teste psihometrice, materialele consumabile pentru derularea în bune condiții a activităților, echipamente informatice, cheltuielile cu deplasarea experților la sediul Centrului Comunitar din Com. Voineasa, Jud. Olt, alte costuri specifice necesare.

7. Criteriul de atribuire: prețul cel mai scăzut

8. Cerințe cu privire la prezentarea ofertei:

8.1. Propunerea tehnică

Ofertantul va elabora propunerea tehnica in conformitate cu cerintele prevazute in prezentul Caiet de sarcini.

Informatiile din propunerea tehnica trebuie sa permita identificarea cu usurinta a corespondentului cu toate cerintele minime impuse in Caietul de sarcini.

De asemenea, ofertantul va insoti Propunerea tehnica de CV-urile expertilor propusi pentru prestarea serviciilor si de dovada autorizarii ca furnizor de servicii de ocupare.

8.2. Propunerea financiara

Propunerea financiara va include toate costurile aferente indeplinirii obligatiilor contractuale.

- Oferta de pret va include cheltuielile prestatorului cu personalul, materialele si instrumentele folosite, deplasarile in teren si cazarea aferenta.

- Propunerea financiara va fi exprimata in lei si va contine valoarea totala a achizitiei fara TVA.

- Ofertantul va elabora propunerea financiara astfel incat acesta sa furnizeze toate informatiile solicitate cu privire la pret, precum si sa acopere posibilele situatii neprevazute ce ar presupune costuri suplimentare pentru beneficiar.

9. Modalitati de facturare, finantare si conditii de plata:

Contractorul va factura serviciile prestare cu o frecventa periodica, ce va fi stabilita de comun acord. Facturile se vor achita in termen de maxim 30 de zile de la receptionarea serviciilor, pe baza de proces verbal de receptie.

Decontarea facturii se va face numai in masura in care aceasta este insotita de documente justificative (proces verbal de receptie a serviciilor si alte documente care sa ateste ca serviciul a fost prestat conform prezentului caiet de sarcini - liste de prezenta participanti, raport de activitate, dosare de consiliere profesionala a grupului tinta) care atesta respectarea tuturor elementelor tehnice (cantitative si calitative) incluse in prezentul caiet.

Achizitii publice,
Insp. Dinca Mirel-Gabriel
Ref. Voinea Alina-Mihaela

